

**LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
“PELATIHAN MENDELEY SEBAGAI MANAJEMEN REFERENSI MAHASISWA”**



Oleh :
ANGGA KUSUMAH, S.S.T., M.M.
NIDN 1130068601

**UNIT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI NUSANTARA SANGATTA
2022**

LEMBAR PENGESAHAN

Judul : Pelatihan Mendeley Sebagai Manajemen Referensi Mahasiswa
Pelaksana : Angga Kusumah, S.S.T., M.M.
Perguruan Tinggi : STIE Nusantara Sangatta
NIDN : 1130068601
Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
Progra Studi : Akuntansi
No HP : 081313171737
Tahun Pelaksanaan : 2022

Sangatta, 19 Agustus 2022

Ketua UP3M



Dr. Nurridha Matiin, S.S.T., M.M.
NIDN : 1125038402

Dosen,

Angga Kusumah, S.S.T., M.M.
NIDN : 1130068601

Mengetahui,

Ketua STIE Nusantara Sangatta



Dr. H. Amransyah, S.E., M.Si
NIDK. 8826433420

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan kesempatan-Nya lah kami dapat melaksanakan kegiatan dan menyelesaikan laporan pengabdian kepada masyarakat ini dengan Judul “Pelatihan Mendeley Sebagai Manajemen Referensi Mahasiswa”.

Laporan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini disusun bersama tim penyusun guna memberikan informasi awal untuk kegiatan yang akan kami laksanakan. Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat ini sesuai dengan bentuk aplikasi Tridarma perguruan tinggi bahwa memanglah sangat penting kehadiran para civitas akademika di tengah-tengah masyarakat untuk memberikan ilmu baru atau membagi ilmu kepada pemerintah desa ataupun masyarakat luas. Tujuan dari pelaksanaan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah bagaimana ilmu yang sudah di dapat di dunia kampus mampu terimplementasi dengan baik di masyarakat.

Dalam pelaksanaan Kegiatan Pengabdian Masyarakat ini masih terdapat kekurangan-kekurangan atau beberapa kendala akan tetapi hal tersebut tidak mengurangi kualitas dan tujuan dari hasil yang akan dicapai.

Sangatta, 19 Agustus 2022

Pelaksana

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	I
LEMBAR PENGESAHAN	II
KATA PENGANTAR	III
DAFTAR ISI	IV
BAB 1 PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Identifikasi Masalah	2
C. Tujuan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat.....	2
D. Manfaat Kegiatan Pengabdian.....	2
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	3
A. Pengenalan Mendeley	3
B. Download dan Instalasi Mendeley	5
C. Pengoperasian Mendeley	8
D. Pembuatan Referensi	9
E. Penyusunan Daftar Pustaka.....	13
BAB 3 METODE KEGIATAN	14
A. Khalayak Sasaran	14
B. Metode Penerapan Ipteks	14
C. Keterkaitan	14
D. Rancangan evaluasi	15
E. Jadwal pelaksanaan	15
F. Anggaran Kegiatan	15
BAB 4 HASIL DAN PEMBAHASAN	16
A. Gambaran Umum Lokasi Pelaksanaan.....	16
B. Peserta Pelatihan	16
C. Capaian Hasil Kegiatan.....	16
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	18
A. Kesimpulan.....	18
B. Saran.....	18
DAFTAR PUSTAKA	14

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Perkembangan zaman yang semakin lama mengalami kemajuan yang pesat, memacu manusia sebagai user mau tak mau harus menerima keadaan dari kondisi serba manual ke keadaan era digitalisasi. Begitu juga yang terjadi pada Perguruan Tinggi, mahasiswa sebagai peneliti sudah tidak lagi melakukan penulisan karya ilmiah dengan menggunakan mesin ketik. Pekerjaan tersebut sudah diambil alih oleh komputer untuk membantu melakukan mobilitas yang tinggi, cepat dan meringankan beban dari kelelahan dan ketelitian penulisan.

Namun, tidak sedikit mahasiswa dari perguruan tinggi yang menyadari betapa pentingnya menggunakan aplikasi yang dapat membantu dalam penulisan karya ilmiah. Ketidaktahuan mahasiswa akan aplikasi ini bahkan belum dapat mengoperasikan aplikasi mendeley ini yang mendorong untuk melakukan kegiatan pengabdian ini bagi mahasiswa.

Mendeley merupakan software manajemen referensi dan jaringan sosial akademis yang dapat membantu dalam mengorganisasi publikasi hasil-hasil penelitian, menemukan publikasi penelitian terakhir dan masih banyak manfaat aplikasi ini. Sebagai database referensi, file referensi seperti buku atau artikel dari jurnal dalam bentuk PDF bisa disimpan dan diberi keterangan yang tepat untuk membantu mempermudah pencarian. File-file PDF yang disimpan juga bisa dibuka, dibaca, dan diberi catatancatatan dengan sticky notes atau highlight. Tulisan yang dibuat dengan Microsoft Word, Open Office atau LaTeX bisa dihubungkan dengan software Mendeley sehingga sitasi dan daftar referensi (bibliography) bisa disusun secara otomatis. Mendeley juga bisa dihubungkan dengan software manajemen referensi lainnya seperti EndNote, Papers dan Zotero. Dalam Mendeley, pengguna harus menyimpan semua data dan salinannya pada server. Mendeley web menyediakan ruang tempat penyimpanan sebanyak 2 GB dan dapat ditingkatkan dengan mengeluarkan biaya.

B. Identifikasi Masalah

1. Tidak sedikit mahasiswa yang mengetahui tentang manfaat aplikasi mendeley sebagai manajemen referensi sumber-sumber pustaka dalam penelitian.
2. Tidak sedikit mahasiswa yang dapat mengoperasikan aplikasi mendeley dengan baik dan benar.

C. Tujuan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat

Tujuan Kegiatan Pengabdian ini adalah:

1. Untuk meningkatkan pengetahuan bagi para peserta yakni mahasiswa pentingnya manfaat aplikasi mendeley sebagai manajemen referensi sumber-sumber pustaka dalam penelitian.
2. Untuk meningkatkan kemampuan para peserta yakni mahasiswa agar dapat mengoperasikan aplikasi mendeley dengan baik dan benar.

D. Manfaat Kegiatan Pengabdian

Manfaat kegiatan Pelatihan ini adalah :

1. Bagi peserta dengan kegiatan pelatihan ini diharapkan dapat meningkatkan pengetahuan tentang manfaat aplikasi mendeley sebagai manajemen referensi sumber-sumber pustaka dalam penelitian.
2. Bagi peserta dengan kegiatan pelatihan ini diharapkan dapat meningkatkan kemampuannya dalam mengoperasikan aplikasi mendeley dengan baik dan benar.

BAB 2

TINJAUAN PUSTAKA

A. Pengenalan Mendeley

Mendeley adalah program komputer dan web yang dikembangkan Elsevier untuk mengelola dan berbagi makalah penelitian,[1] mencari data penelitian, dan bekerja sama secara daring. Mendeley menggabungkan Mendeley Desktop, perangkat lunak manajemen referensi dan PDF, dengan Mendeley Android and iOS dan Mendeley Web, jejaring sosial peneliti.[2][3][4]

Pengguna Mendeley perlu menyimpan semua data sitiran dasar di servernya. Pengguna memiliki hak untuk menyimpan salinan dokumen di server Mendeley. Setelah mendaftar, Mendeley menyediakan ruang penyimpanan gratis di web bagi pengguna sebesar 2 GB.

Mendeley juga adalah sebuah academic social network, dengan demikian pengguna bisa saling berbagi dengan rekan sesama mahasiswa atau peneliti lainnya di penjuru dunia terkait dengan referensi yang digunakan. Pengguna juga dapat mencari berbagai penelitian terbaru untuk selanjutnya dapat dijadikan referensi dalam karya ilmiah. Bahkan, pengguna juga bisa menggunakan fasilitas Web Importer di dalam Mendeley, agar dapat mengimpor berbagai macam referensi dari berbagai situs indexing karya ilmiah terkemuka (misalnya Google Scholar) secara otomatis.

Pengguna dapat menggunakan Mendeley sebagai sebuah aplikasi desktop yang terinstal secara offline di komputer. Aplikasi tersebut, sering disebut sebagai Mendeley Desktop. Selain itu, pengelolaan menggunakan Mendeley juga dapat dilakukan secara online (Mendeley Web), setelah terlebih dahulu mendaftar dan membuat akun.

Mendeley Dekstop merupakan aplikasi Mendeley yang diinstal pada Dekstop (Windows atau MacOS) yang berfungsi untuk mengelola sitasi dan referensi pada manuscript

dan dapat bekerja secara offline dan penyimpanan data pada hardisk PC. Mendeley Dekstop juga memiliki Plug in yang dapat diinstal pada Microsoft Word. Plug in ini berfungsi untuk mengelola sitasi dan bibliography secara otomatis ketika author menulis paper.

Beberapa hal yang dapat dilakukan pada Mendeley Desktop:

1. Melakukan ekstraksi informasi detail (nama penulis, judul, nama jurnal, dan lain-lain) dari setiap referensi yang ditambahkan ke dalam Mendeley.
2. Mencari referensi dengan cepat berdasarkan kata kunci pencarian tertentu. Dengan catatan, setiap referensi sudah pernah ditambahkan ke dalam Mendeley milik pengguna. Jika belum, maka pencarian dapat dilakukan secara online, dengan catatan ada koneksi internet di komputer.
3. Membuat catatan tambahan (note) atau menandai (tag) setiap dokumen referensi yang pengguna miliki.
4. Membuat Daftar Pustaka secara otomatis berdasarkan berbagai format, misalnya APA, Harvard, IEEE, dan lainnya.
5. Melakukan pengacuan secara otomatis ketika menulis karya ilmiah di Microsoft Word.

Mendeley web merupakan platform Mendeley berbasis web server. Mendeley Web memungkinkan kita untuk mengedit profil, mengelola referensi yang telah kita koleksi dan membaginya dengan kolega melalui Mendeley Grup.

Beberapa hal yang dapat pengguna lakukan pada Mendeley Web:

1. Menjadi online back-up bagi library pengguna. Dengan demikian, memungkinkan untuk mengakses informasi detail referensi yang pengguna miliki, dari manapun pengguna berada.
2. Mengetahui informasi statistik (misalnya popularitas) suatu referensi.
3. Mengetahui frekuensi suatu file referensi online diunduh, dibaca orang, di mana lokasinya, dan lain-lain.
4. Mencari referensi-referensi ilmiah lainnya yang terkait dengan referensi yang pengguna miliki, tetapi belum ada di dalam library pengguna.

Mendeley Reference Manager merupakan aplikasi Mendeley yang dapat diinstal pada Desktop/PC baik yang menggunakan Windows ataupun MacOS. Meskipun diinstal pada Desktop, namun Mendeley Reference Manager bekerja secara online dan penyimpanan data terdapat pada cloud. Mendeley Reference Manager Memiliki tampilan dan fungsi yang sama persis dengan Library yang terdapat pada Mendeley Web dan mereka berdua akan terus melakukan sinkronasi secara otomatis. Mendeley Reference Manager berfungsi untuk mengelola referensi yang telah kita koleksi, dan juga untuk membantu Mendeley Cite dalam mengelola sitasi dan bibliography pada Microsoft.

Beberapa hal yang dapat dilakukan pada Mendeley Reference manager:

1. Melakukan ekstraksi informasi detail (nama penulis, judul, nama jurnal, dan lain-lain) dari setiap referensi yang ditambahkan ke dalam Mendeley.
2. Mencari referensi dengan cepat berdasarkan kata kunci pencarian tertentu (akan diarahkan ke Mendeley Web).
3. Membuat lighting, anotasi, dan notebook.
4. Membuat sitasi dan bibliography secara otomatis berdasarkan berbagai format, misalnya APA, Harvard, IEEE, dan lainnya yang akan dibantu oleh Mendeley Cite.

B. Download dan Instalasi Mendeley

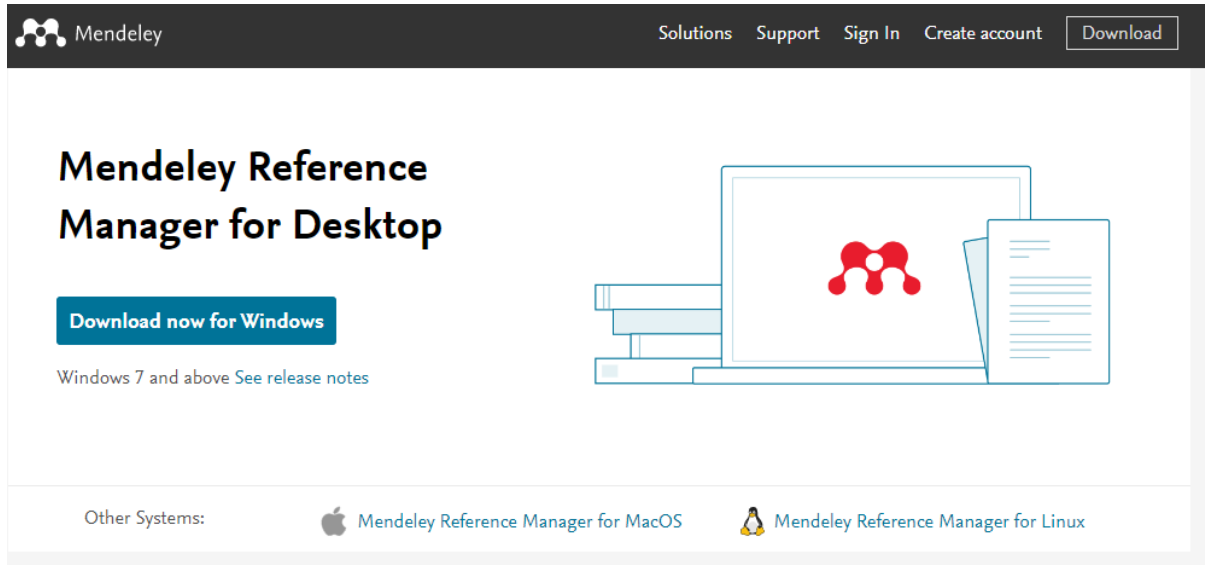
Instalasi Mendeley dapat dilakukan dengan mendownload aplikasi Mendeley di <https://www.mendeley.com>. Setelah didownload, di install dilaptop atau computer. Halaman pertama website Mendeley menunjukkan resume fungsi Mendeley dan formulir isian untuk mendapatkan akun Mendeley. Pertama-tama masukkan nama depan dan nama akhir dengan alamat emailnya. Sebaiknya tidak menggunakan nama palsu supaya mudah ditemukan jika ada kolega dengan topik penelitian serupa yang ingin berkolaborasi. Lengkapi karakteristik pengguna seperti password, bidang studi dan status akademis.

Download file instalasi Mendeley dan lakukan proses instalasi seperti instalasi program Windows lainnya. Instalasi file Mendeley akan membutuhkan ruang/space harddisk sebanyak 63.2MB. Berikut cara menginstall Mendeley:

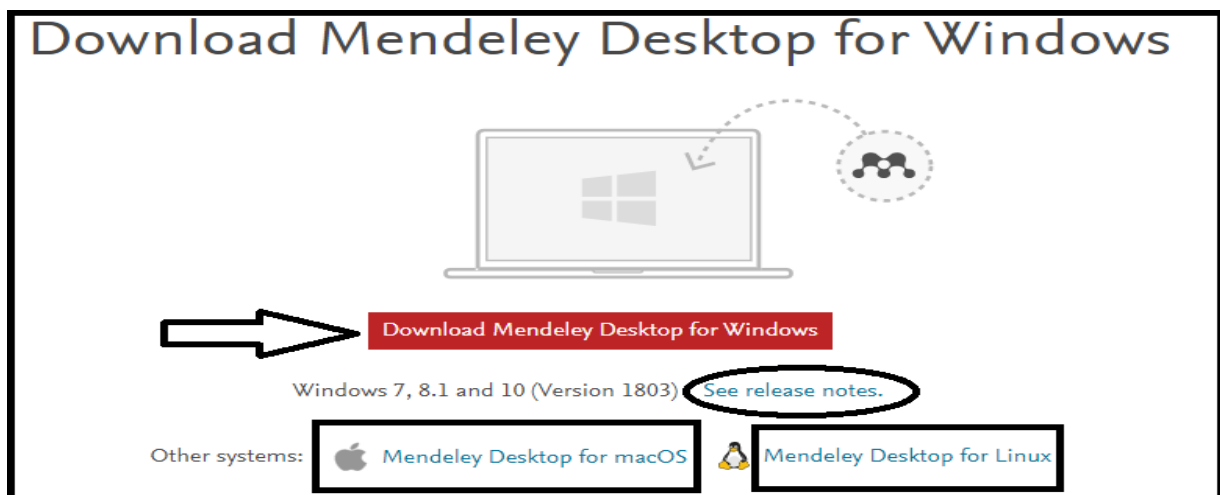
1. Membuka halaman depan depan mendeley. Atau klik link ini :

<https://www.mendeley.com/download-reference-manager/windows>

(Tekan control, klik ini) untuk langsung pengunduhan. Akan muncul gambar seperti berikut:



2. Klik Download Mendeley Dekstop for Windows pada kotak berwarna merah dan proses download akan berlangsung.



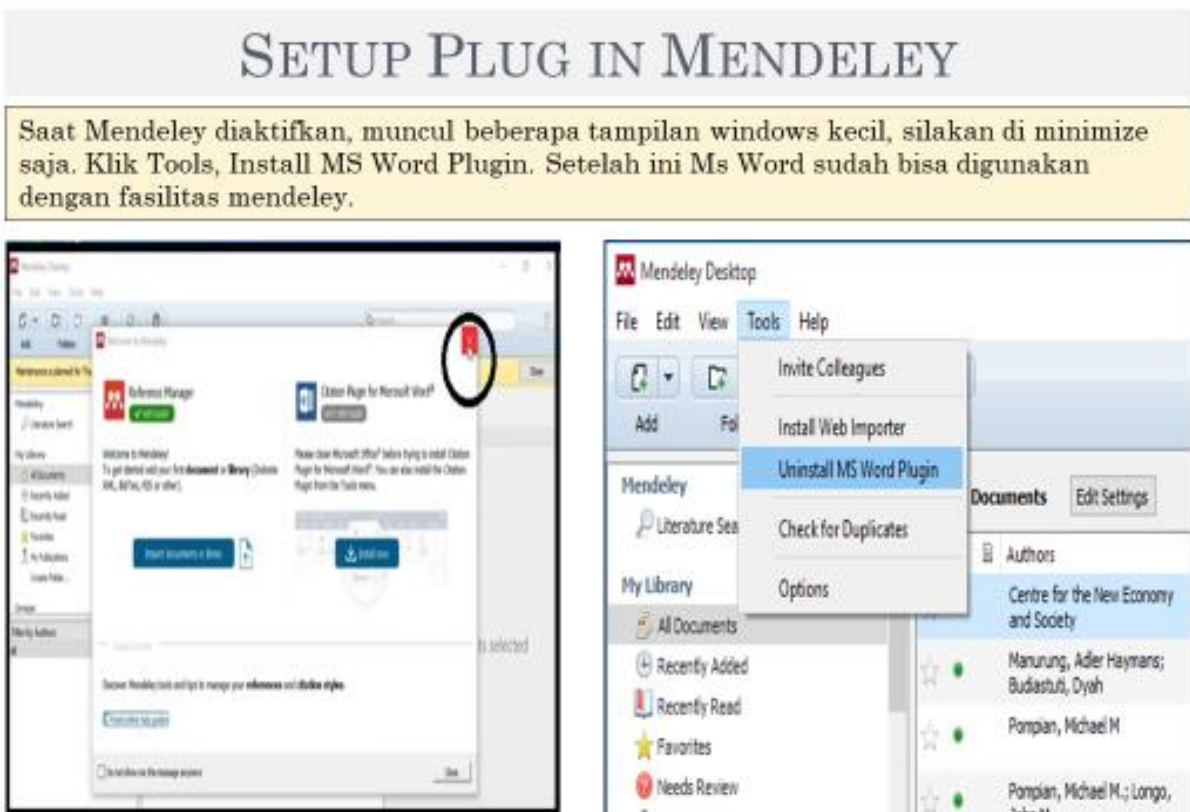
3. Lakukan penginstalan hingga selesai. Dengan gambar sebagai berikut: Pada gambar 1 diatas, klik kolom Next dan akan muncul kotak License Agreement kemudian Klik I Agree. Gambar ketiga menunjukkan bahwa penginstalan aplikasi akan disimpan pada data C: Program Files sehingga dengan mengklik Next, akan menuju kepada kotak dialog

instalasi dengan mengklik kolom instal. Lalu tunggu beberapa menit, sehingga akan muncul tampilan seperti berikut, Kemudian Klik Finish.



4. Jika Mendeley sudah berhasil terinstal, maka akan muncul dilayar desktop Laptop.
5. Secara otomatis akan muncul tampilan pertama yaitu registrasi bagi yang belum pernah menginstal aplikasi mendeley Pada tampilan diatas, jika sudah pernah menginstal silahkan memasukan email dan password yang pernah digunakan. Jika belum langsung saja mengklik kolom Register. Jika sudah muncul tampilan tersebut, silahkan mengisi Email kemudian Klik Continue dan akan muncul kotak dialog Register. Setelah mengisi setiap kolomnya, lalu klik Register > Continue to Mendeley.
6. Seteleh itu akan akan muncul tampilan baru, untuk mengisi identitas/status pengguna dan mengisi bidang ilmu. Pada Current Role dapat diisi dengan ->Student Bathcelor. Sedangkan Field of Study -> Ekonomis, Econometrics and Finance. Kemudian klik Continue to Mendeley.
7. Akun Mendeley sudah siap digunakan, silahkan masuk pada tampilan welcome to Mendeley lalu masukan email dan password yang sudah didaftarkan sebelumnya. Kemudian klik Sign In

8. Jika Tampilan selanjutnya telah muncul seperti gambar dibawah ini, klik close dan pada tampilan disebelahnya klik next
9. Untuk menginstal Mendeley ke Ms. Word dilakukan dengan mengklik menu Tools lalu pilih Instal MS Word Plugin -> klik Yes
10. Mendeley yang sudah siap digunakan pada MS. Word akan muncul pada menu References. Jika sudah di install MS. Word Plugin namun tidak muncul juga pada menu tersebut. Coba dilakukan dengan cara mengklik File-Option- Add Ins lalu ada pilihan Manage- pilih Word Add ins – go. Lalu berikan centang pada Mendeley 1-19.4.dotm. dengan gambar sebagai berikut:



Aplikasi Mendeley telah siap untuk digunakan.

C. Pengoperasian Mendeley

Sebelum menggunakan Mendeley untuk pengorganisasian referensi/sitasi, disarankan membuat folder sesuai dengan kepentingan terlebih dahulu (Folder

Skripsi/thesis/desertasi, Jurnal, seminar, dll) sebagai penyimpan referensi sehingga tidak tercampur dengan kepentingan/penulisan yang lain.

1. Caranya yaitu dengan dengan memilih Create folder dengan mengetikkan nama folder yang diinginkan, pada modul ini dibuat "JURNAL TESIS" . Langkah selanjutnya Klik Add – lalu Add Folder. Kemudian lakukan pencarian folder, karena contoh Topik Tesis yang digunakan berkaitan dengan Pengelolaan Perguruan Tinggi , maka kita Klik Good University Governance.
2. Untuk menambahkan referensi (jurnal, buku, dll.) yang sudah ada pada computer/ laptop yaitu dengan cara meng- klik Add - Add Files . dengan cara menyorot/memilih file yang sudah ada (format pdf) dan dimasukkan ke dalam folder Setelah file dimasukkan, maka referensi (misalnya jurnal) tersebut akan secara otomatis terbaca oleh mendeley.
3. File yang telah ditambahkan akan muncul pada library
4. Dalam hal ini tidak semua jurnal langsung terbaca metafilenya. Hanya jurnal internasional yang terstandarisasi saja yang file pdf nya dapat terdeteksi otomatis oleh perangkat lunak mendeley ini. Untuk yang tidak terdeteksi otomatis, kita bisa menggunakan cara manual, yaitu dengan cara klik Add – Add Entry Manually
5. Di sudut kanan atas tersedia kolom pencarian yang akan langsung aktif begitu pengguna mengetikkan kata kunci pencarian (search as you type). Dokumen yang didalamnya terdapat kata kunci pencarian akan langsung ditampilkan dan kata kuncinya akan ditandai (highlight).

D. Pembuatan Referensi

Penggunaan Mendeley harus terintegrasi dengan software pengolah kata yang digunakan (Sikronisasi Mendeley). Pengolah kata yang paling banyak digunakan

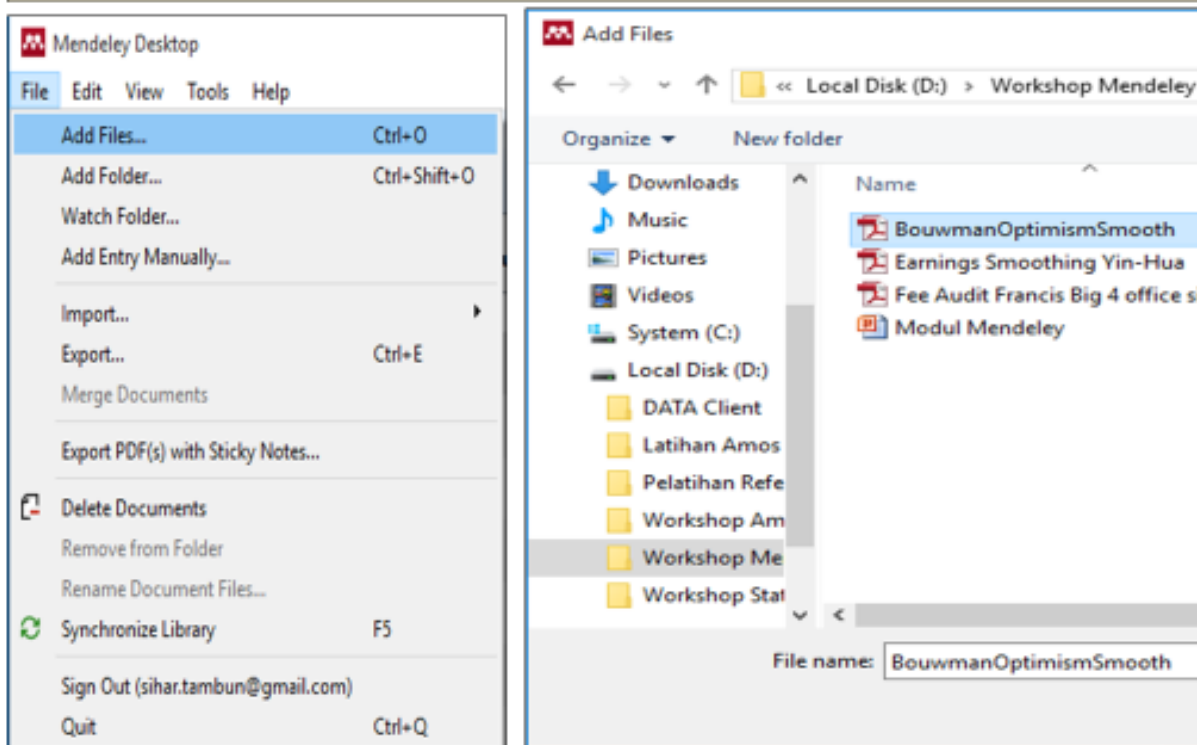
adalah Microsoft Office Word dan OpenOffice Writer. Untuk mengintegrasikan kedua software ini maka harus diinstallkan plug-ins Mendeley ke MS Word.

Setelah input data baik secara otomatis maupun manual dilakukan, tahap selanjutnya adalah melakukan sinkronisasi antara referensi dalam basisdata Mendeley dengan tulisan kita. Dalam kasus ini contoh sinkronisasi dilakukan dengan perangkat lunak Ms.Word yang sudah familiar digunakan. Cara yang dapat dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Cari referensi yang akan dimasukkan. Ada dua cara, yaitu dengan mengetikkan kata kunci dari judul artikel ke kotak pencarian, atau dengan memilih langsung di Mendeley. Pencarian dengan kata kunci hanya bisa dilakukan di MS Word. Untuk memasukkan sitasi cukup dengan memilih judul artikel atau nama penulis atau tahun penerbitan yang tepat dan pilih OK . Misalnya ingin mengutip penelitian dari Huang, tahun 2018. Klik Insert Citation – masukan nama peneliti.

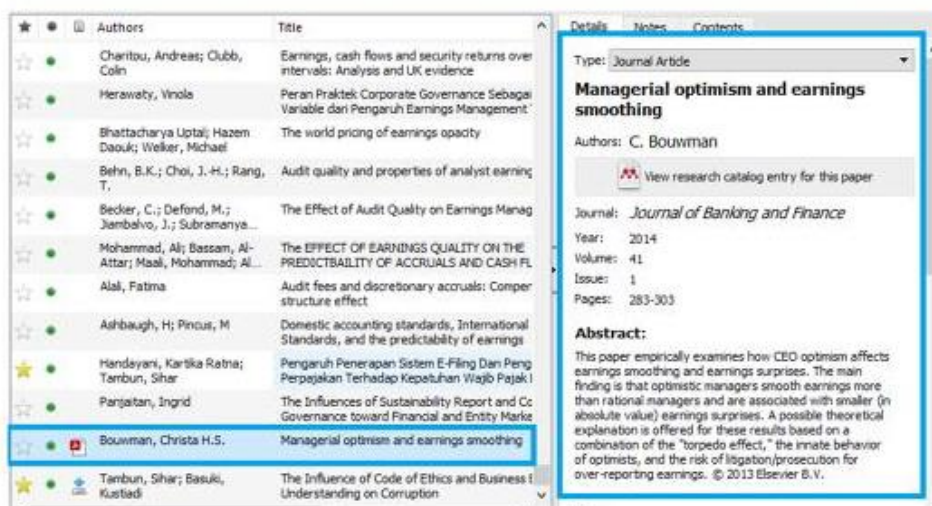
MENAMBAH REFERENSI MANUAL

Buka Ms Word dan buat kerangka artikel ilmiah seadanya untuk sarana latihan. Kemudian input referesi ke mendeley seperti cara dibawah ini. Klik Add Files- Pilih file – Open. Maka file akan muncul di Library Mendeley.



HASIL TAMBAHAN REFERENSI

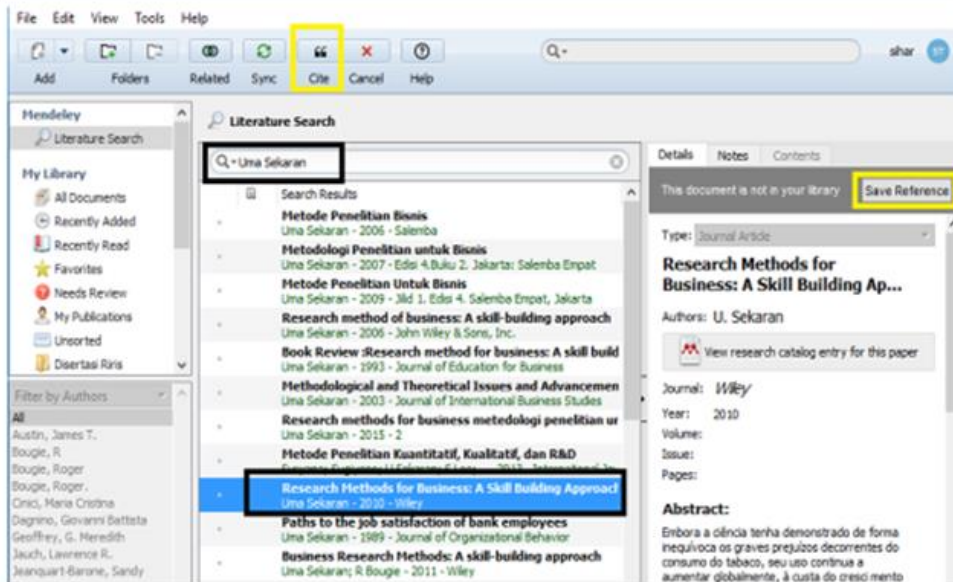
File sudah muncul di mendeley. Jika ada yang mau di edit keterangan tentang file ini, dapat dilakukan disebalkan kanan. Perlu diperhatikan cara penulisan nama, agara sesuai dengan standar yang berlaku. Dalam posisi sudah ada di mendeley, file tersebut sudah bisa disitasi.



2. Cara kedua yaitu dengan memilih langsung di Mendeley dengan membuka artikel pada Library. Misalnya ingin membuka jurnal dengan nama peneliti Hatmodjosoewito, J. Soenarno.

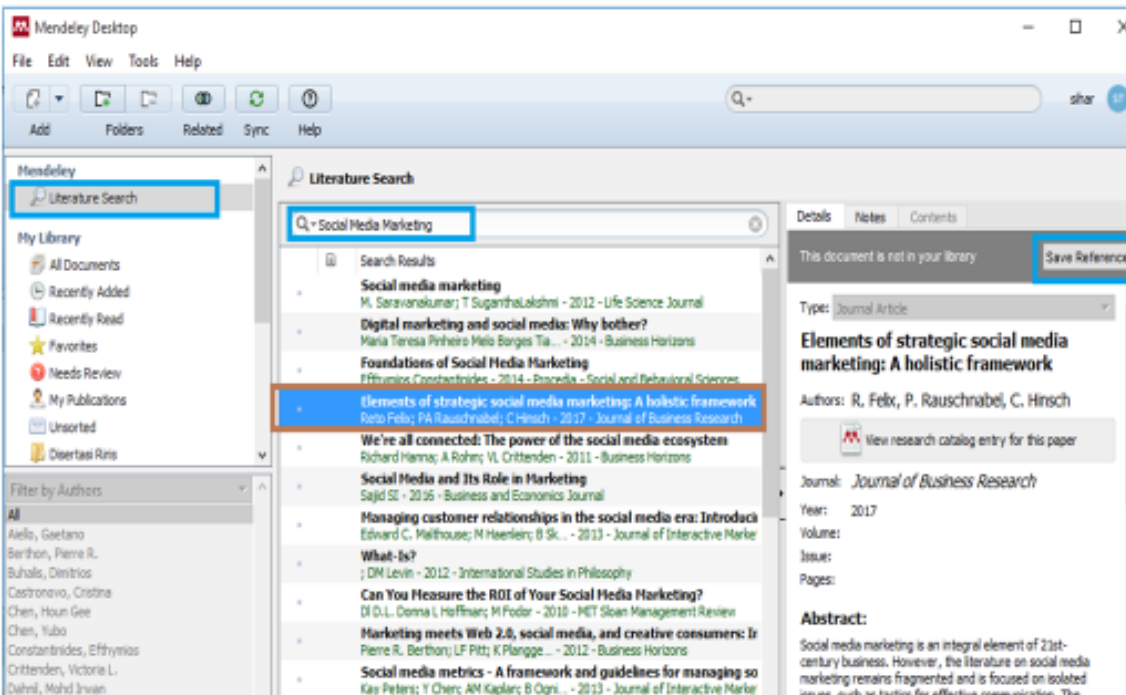
PEMILIHAN REFERESI DAN CITE

Klik judul artikel yang akan kita kutif atau kita sitasi. Kemudian klik "Cite" yang menggunakan dua tanda petik. Maka, lihat lah sitasi sudah ada secara otomatis di Ms Word yang sedang kita tuliskan sumber referensinya.



SAVE REFERENCE SECARA ONLINE

Sitasi juga dapat dilakukan secara online, dari dokumen yang sudah online. Klik Literature Search, dan ketik topik atau judul artikel yang dicari, maka akan muncul dibawahnya. Selanjutnya "Save Reference" baru maka akan tersimpan di library mendeley kita.



E. Penyusunan Daftar Pustaka

Tahap terakhir adalah memasukkan hasil sitasi ke daftar pustaka. Hal ini akan sangat membantu sinkronisasi antara daftar pustaka dengan sumber-sumber yang kita gunakan pada tulisan yang kita buat. Dengan kata lain, kesalahan daftar pustaka atau permasalahan "lupa" memasukkan ke daftar pustaka akan minimal terjadi. Berikut langkah untuk memasukkan ke daftar pustaka.

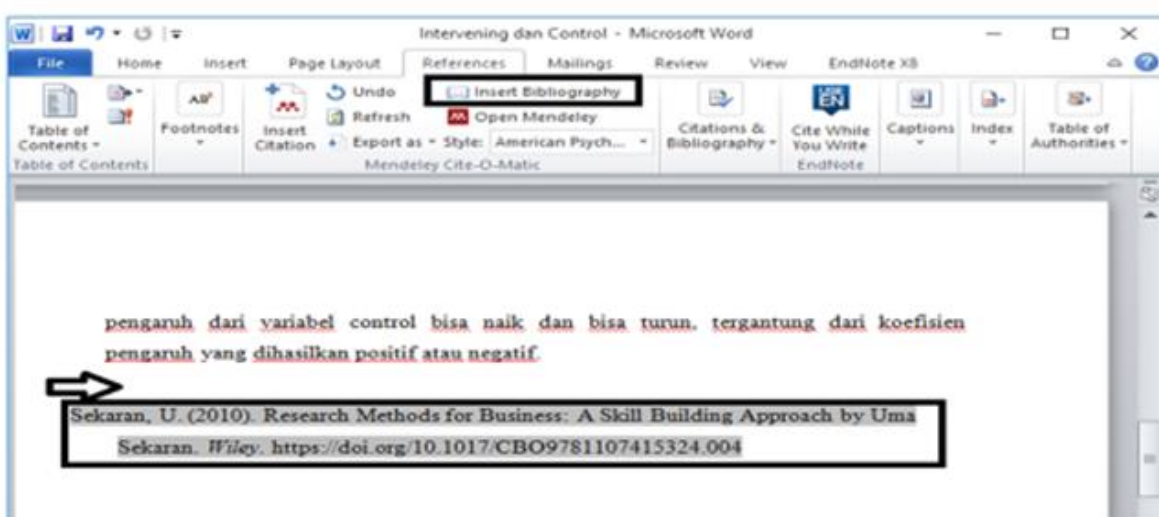
1. Untuk memasukkan semua referensi yang sudah dikutip kedalam Daftar Pustaka, Tulis bab Daftar Pustaka secara manual diakhir halaman penulisan karya ilmiah, kemudian klik menu references – Insert bibliography pada bab tersebut.
2. Daftar Referensi akan ditempatkan secara otomatis dibagian akhir dari dokumen sesuai dengan style yang kita pilih (APA, MLA, AMA, IEEE, dll).

Perubahan susunan sitasi yang dilakukan di dokumen secara otomatis juga akan berubah di daftar Referensinya. Pada contoh ini digunakan jenis style APA.

3. Hasil penyusunan Daftar Pustaka.

DAFTAR PUSTAKA

Selanjutnya, jika proses pengutipan sudah selesai, daftar pustaka akan kita tempatkan dibagian akhir artikel kita. Klik atau tempat cussor dibagian daftar pustaka. Klik "Insert Bibliography", maka daftar pustaka akan tersusun secara otomatis di bagian daftar pustaka. Proses sitasi selanjutnya, semua daftar pustaka akan otomotasi tersusun sesuai dengan abjad di posisi yang telah ditentukan.



pengaruh dari variabel control bisa naik dan bisa turun, tergantung dari koefisien pengaruh yang dihasilkan positif atau negatif.

→ Sekaran, U. (2010). *Research Methods for Business: A Skill Building Approach* by Uma Sekaran. Wiley. <https://doi.org/10.1017/CBO9781107415324.004>

BAB 3

METODE KEGIATAN

A. Khalayak Sasaran

Khalayak sasaran dalam kegiatan pengabdian adalah mahasiswa akuntansi yang telah memprogram skripsi dalam kondisi pandemi ini pengabdian membatasi jumlah peserta mahasiswa disesuaikan dengan kondisi ruangan dengan tetap menerapkan protokol kesehatan 3 M.

B. Metode Penerapan Ipteks

Metode yang digunakan dalam kegiatan pelatihan ini sebagai berikut:

1. Metode ceramah digunakan oleh pemateri untuk menjelaskan materi yang berkaitan dengan program aplikasi Mendeley
2. Metode diskusi dan sharing digunakan untuk memperdalam materi bahasan baik bentuk tanya jawab secara perorangan maupun perwakilan peserta.
3. Praktik Mendownload dan Mengoperasikan aplikasi manajemen referensi Mendeley bagi seluruh peserta ataupun secara perwakilan peserta.

C. Keterkaitan

Kegiatan pengabdian ini terkait dengan program pemerintah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan untuk akademisi dalam mengelola artikel yang baik dan benar. Hasil kegiatan ini diharapkan dapat memberikan kontribusi pengetahuan para peserta untuk dapat mengelola manajemen referensi sumber-sumber pustaka dan manfaat lainnya yang didapatkan dari aplikasi Mendeley ini. Lembaga yang menangani kegiatan pengabdian ini adalah Unit Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat dalam rangka mewujudkan Tridharma Perguruan Tinggi.

D. Rancangan evaluasi

Evaluasi dalam kegiatan ini dilaksanakan dalam tiga tahap yakni:

1. Tahap perencanaan kegiatan.

Pada awal kegiatan ini, pemateri menjelaskan tentang materi yang akan disampaikan.

2. Tahap selama proses kegiatan.

Berdasarkan materi yang telah disampaikan peserta diberikan praktik operasional aplikasi Mendeley.

3. Tahap akhir kegiatan.

Evaluasi pada akhir kegiatan ini dilakukan untuk mengukur keberhasilan dari seluruh program pelatihan ini. Pada tahap ini target pemateri 85% mahasiswa akuntansi sebagai peserta yang ikut serta dalam kegiatan pelatihan ini dapat mengoperasikan aplikasi Mendeley ini dengan baik dan benar.

E. Jadwal pelaksanaan

Pelaksanaan pelatihan ini pada bulan Juli tahun 2022 di Ruang Meeting dengan tetap menerapkan protokol kesehatan 3M.

F. Anggaran Kegiatan

No	Kegiatan	Volume	Satuan	Harga (Rp.)	Jumlah (Rp.)
1	Biaya Persiapan dan Proposal	1	Paket	200.000,00	200.000,00
2	Pelaksanaan:				-
	Bantuan dana transportasi Peserta	20	Orang	20.000,00	400.000,00
	Konsumsi Ringan	20	Kali	15.000,00	300.000,00
	Pembuatan e-sertifikat bagi peserta dan persiapan dokumen Laporan	1	Paket	100.000,00	100.000,00
				-	-
Total					1.000.000,00

BAB 4

HASIL DAN PEMBAHASAN

A. Gambaran Umum Lokasi Pelaksanaan

Sebagaimana yang telah dikemukakan sebelumnya bahwa yang menjadi lokasi kegiatan pelatihan adalah Ruang Meeting pada tanggal 30 Juni 2022.

B. Peserta Pelatihan

Pelatihan ini di jadwalkan akan diikuti oleh 20 – 30 orang peserta namun yang hadir hanya 15 orang peserta dikarenakan masih masa pandemic sehingga pemateri batasi jumlah peserta, di rencanakan akan di lakukan secara online namun peserta terkendala dengan penggunaan aplikasi, kepemilikan handphone dan data/jaringan hingga pelatihan ini dilakukan secara offline dengan tetap menerapkan protokol kesehatan 3M.

C. Capaian Hasil Kegiatan

Berdasarkan hasil survey dan konsultasi dengan beberapa pihak terkait maka pada tanggal 30 Juni 2022. telah dilaksanakan kegiatan pelatihan penggunaan aplikasi Mendeley sebagai alat dalam manajemen referensi sumber pustaka penulisan penelitian ilmiah. Peserta pelatihan pada tahap awal (sesi I), diberikan materi tentang pengenalan Mendeley. Peserta pada tahap ke dua (sesi II) diberikan materi tentang cara mendownload dan mengoperasikan aplikasi Mendeley. Setelah itu para peserta diajak berdialog dengan tanya jawab menyangkut materi yang disampaikan. Sedangkan hasil evaluasi yang telah dilakukan untuk mengukur tingkat keberhasilan program kegiatan pengabdian ini, dapat dijabarkan sebagai berikut:

1. Pengetahuan serta minat dari para peserta yakni mahasiswa

2. Tingkat pengetahuan dan pemahaman para peserta yakni mahasiswa diukur dengan partisipasi yang berkembang dalam tanya jawab dan praktek ilustrasi mengoperasionalkan aplikasi Mendeley.

Berdasarkan data di lapangan nampak bahwa para peserta kegiatan pelatihan sangat memahami penjelasan materi yang disampaikan. Hal ini dibuktikan dengan berbagai macam pertanyaan yang diajukan serta diskusi.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

1. Peserta yakni mahasiswa Fakultas Ekonomi Jurusan Akuntansi memiliki kemampuan dalam mengoperasikan program aplikasi Mendeley.
2. Hasil kegiatan pelatihan ini sangat bermanfaat bagi para peserta yang memiliki ketrampilan untuk dapat melakukan manajemen referensi sumber pustaka/kutipan secara baik dan benar dalam penulisan penelitian.

B. Saran

1. Mengingat pelatihan ini sangat penting bagi para peserta maka disarankan kegiatan ini disosialisasikan dan dapat berkelanjutan serta membuahkan hasil dari minat yang dimiliki oleh para peserta yakni mahasiswa.
2. Antusias para peserta sangat tercermin dari keseriusan dalam mengajukan berbagai macam pertanyaan, diskusi dan memahami ilustrasi operasional praktek.

DAFTAR PUSTAKA

- Mustafidah, Hindayati.2017. Panduan Menggunakan Referensi “Mendeley”. LPIP. Universitas Muhammadiyah Purwokerto.
- Faizal, Mochammad. 2020. Buku Praktis Mendeley Untuk Siswa. Mochapucinno Studio
- Larasati, Rudiawie. Modul Aplikasi Mendeley Dan Aplikasi Checker. Jurusan Akuntansi Universitas Cendrawasih
- www.nvconsultant.id. 2021. Workshop Sitasi dan Referensi Dengan Mendeley.Diakses Tanggal 25 Januari 2021.

LAMPIRAN

FOTO KEGIATAN









SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI NUSANTARA

SK DIKTI : 79/D/O/2009 Tanggal 17 Juni 2009

TERAKREDITASI BAN-PT

PS : MANAJEMEN (S.1) No. 3909/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2019

PS : AKUNTANSI (S.1) No. 4613/SK/BAN-PT/Akred/S/XI/2019

Kampus : Jalan Margo Santoso Dalam No. 171 RT. 41 Sangatta 75611 – Kutai Timur

SURAT TUGAS

No:002/PKM/ST/VII/2022

1. Pejabat yang memberi tugas : Ketua UP3M STIE Nusantara
2. Nama yang diberi tugas : Angga Kusumah.S.S.T.,MM
3. Jabatan yang diberi tugas : Dosen Tetap STIE Nusantara Sangatta
4. Alamat/Kedudukan : Sangatta
5. Yang bersangkutan diberi tugas : Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat
6. Tugas diberikan mulai tanggal : 20 Juli 2022

Sangatta, 5 Juli 2022

Ketua UP3M,



Dr. Nuuridha Matiin.S.S.T.,MM.

NIDN : 1125038402

Tembusan Yth :







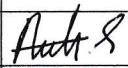



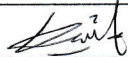


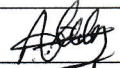



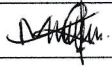



Ketua STIE Nusantara Sangatta

Wakil Ketua I, II, dan III

Arsip

Sdr. Yang bersangkutan

**ABSENSI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
"PELATIHAN MENDELEY SEBAGAI MANAJEMEN REFERENSI MAHASISWA"**

No	NAMA	NIM	PRODI	TTD	
1	Hayyu Annisa	20661064	KP		
2	Werdi Hendarta	20661053	KP		
3	Annisa Nur Fitri	20661070	KP		
4	I PUTU ADRIAN PUTRA A	20661069	KP		
5	Egisca Nurabane	20661054	KP		
6	Aliifa Dewi	20661057	KP		
7	Aulia Septania	20661067	KP		
8	Siti Asikin	20661065	KP		
9	Della Amalia	20661060	KP		
10	AL FIRRI MURALDY	20661075	KP		
11	Gilang Mahsuda	190661066	KP		
12	Reni Ayu Puspitasari	20661076	KP		
13	Mitra Hisana Sumbung	20661059	KP		
14	Adilla	20661062	KP		
15	ANGGI PURNAMA SARI	20661063	KP		
16	Melda Tri Riski Rammanur	20661068	KP		
17	Marcella Jaliyanti	20661072	KP		
18	Devita Tiara Pritha	20661056	KP		
19	Eka Putri Yuliana	20661077	KP		
20	Salsabila S.P	20661055	KP		
21					
22					
23					
24					
25					
26					